

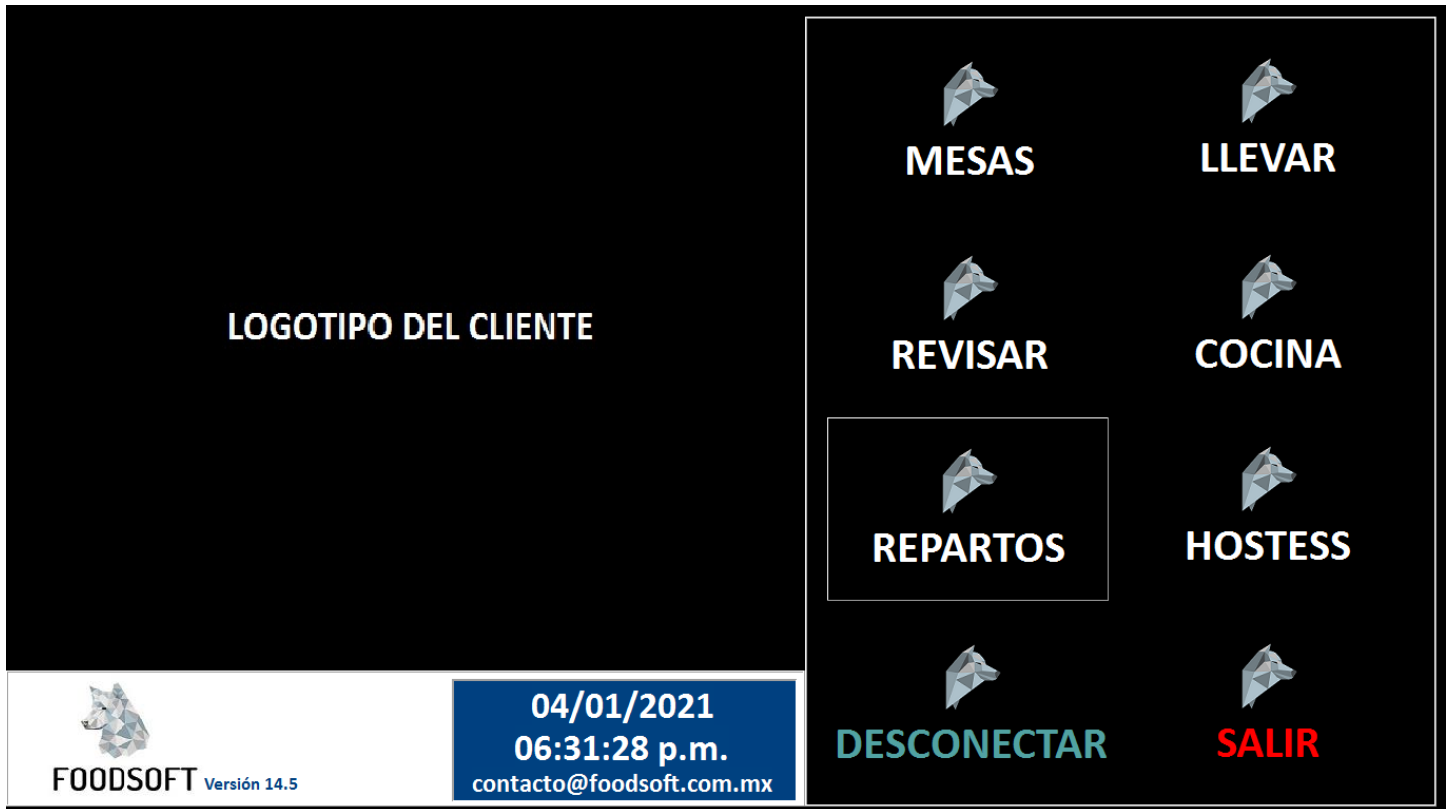


Manual del Módulo de Hostess. FoodSoft Mobile versión 14.5

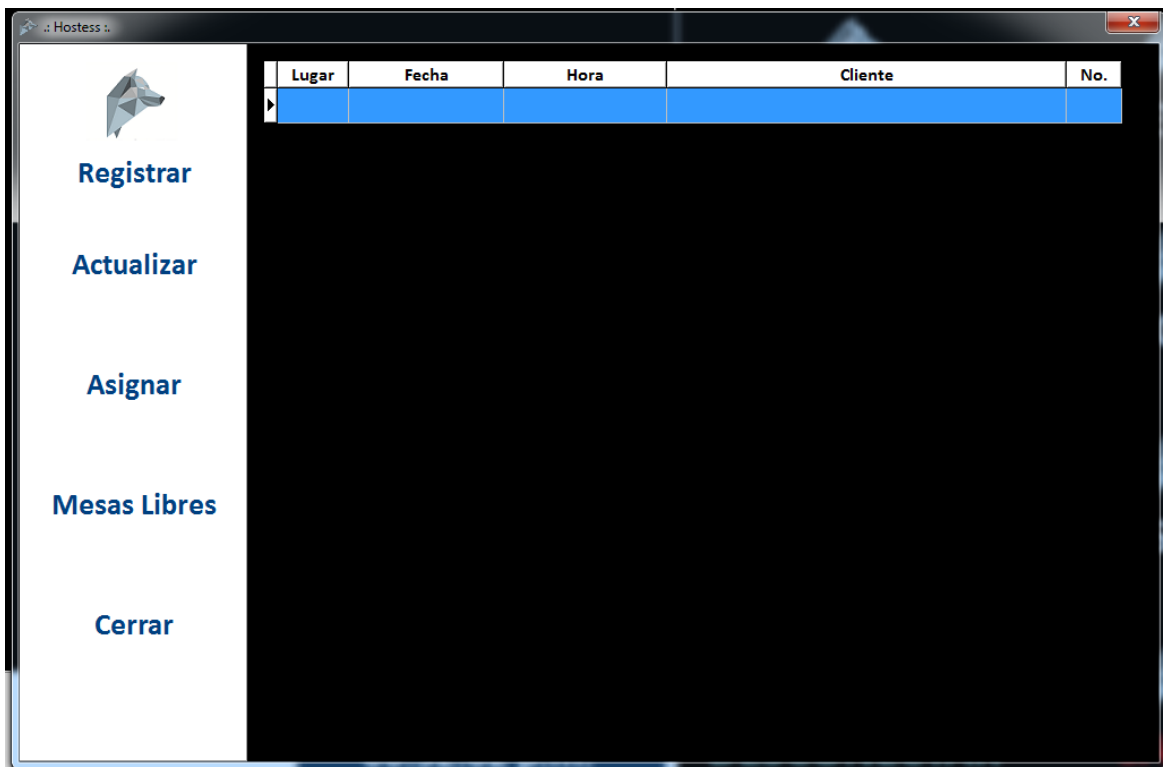
ÍNDICE:

I.	Pantalla principal del Módulo de Hostess.	Página 2.
II.	Descripción de botones y datos de la pantalla principal del Módulo de Hostess.	Página 3.
III.	Pantalla para registrar un cliente.	Página 3.
IV.	Pantalla de Mesas Libres.	Página 4.

El primer paso es ingresar en el **Módulo de Hostess** que se encuentra en la pantalla principal de FoodSoft en su versión **Mobile** (esta versión está diseñada para tabletas, teléfonos, islas o comanderas):



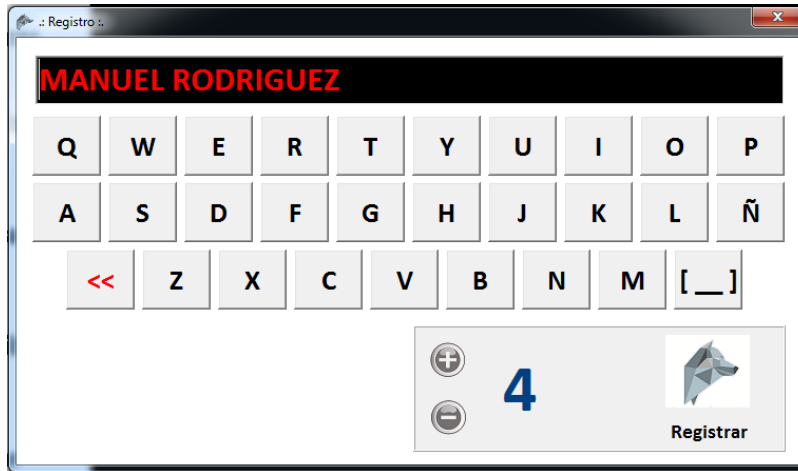
Al dar clic sobre el ícono del **Módulo de Hostess** nos aparecerá la pantalla principal:



Para ingresar al **Módulo de Hostess** no se requiere de contraseña.

A continuación te describimos todos los botones y datos que aparecen en la pantalla anterior del **Módulo de Hostess**:

1. **Registrar**. Al dar clic sobre este botón se abrirá una pequeña pantalla con el mensaje “¿Está seguro de registrar cliente?”, Le damos clic en **Aceptar** y posteriormente nos aparecerá otra ventana donde escribimos el nombre del cliente y la cantidad de personas que desean esperar una mesa en la antesala. Al terminar de capturar el nombre y la cantidad de personas daremos clic en el botón **Registrar**. Te mostramos la pantalla de esta opción:



2. **Actualizar**. Este botón se utiliza para actualizar en tiempo real todas las personas que están en espera de asignación de mesa.
3. **Asignar**. Este botón se utiliza cuando al cliente se le va a asignar una mesa. Lo primero será seleccionar el cliente y después dar clic en el botón **Asignar**, aparecerá el mensaje “¿Está seguro de asignar mesa?” y después daremos clic en **Aceptar**. Una vez realizada esta acción el nombre del cliente desaparecerá de la lista del **Módulo de Hostess**. Posteriormente un mesero ingresará la comanda del cliente en el **Módulo de Mesas**.
4. **Mesas Libres**. Este botón lo utilizaremos para visualizar las mesas que están libres y la capacidad máxima de personas que pueden ocupar esas mesas. Al dar clic en este botón aparecerá la siguiente pantalla:



En la pantalla anterior se muestran las mesas disponibles: el número de mesa, su capacidad máxima y el área del restaurante. Abajo aparece el botón **Anterior** y **Siguiente** que sirven para movernos de una mesa a otra, también se encuentra el botón **Cerrar** que como su nombre lo indica cerrará la pantalla de **Mesas Libres**.

5. **Cerrar.** Este botón lo utilizaremos para cerrar la pantalla principal del **Módulo de Hostess**.
6. **Lugar.** Es el número de folio que genera FoodSoft para el registro de clientes. Este dato se encuentra en la parte superior de la pantalla principal del Módulo de Hostess.
7. **Fecha.** Es la fecha en que se registró al cliente. Este dato se encuentra en la parte superior de la pantalla principal del Módulo de Hostess.
8. **Hora.** Es la hora en que se registró al cliente. Este dato se encuentra en la parte superior de la pantalla principal del Módulo de Hostess.
9. **Cliente.** Es el nombre del cliente. Este dato se encuentra en la parte superior de la pantalla principal del Módulo de Hostess.
10. **No.** Es el número de personas que ocuparán la mesa. Este dato se encuentra en la parte superior de la pantalla principal del Módulo de Hostess.